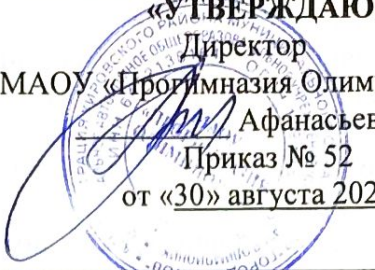
 <p><b>«СОГЛАСОВАНО»</b>      Председатель профкома      МАОУ «Прогимназия Олимпионик»      Исочергина Н.Ю.      «30» августа 2024г.</p>	<p><b>«УТВЕРЖДАЮ»</b>      Директор      МАОУ «Прогимназия Олимпионик»      Афанасьева К.А.      Приказ № 52      от «30» августа 2024 г</p> 
<p><b>«РАССМОТРЕНО»</b>      На заседании совета родителей МАОУ      «Прогимназия Олимпионик»      Протокол № 1      от «30» августа 2024 г.</p>	<p><b>«РАССМОТРЕНО»</b>      На заседании Педагогического совета      МАОУ «Прогимназия Олимпионик»      Протокол №1      от «30» августа 2024 г</p>

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОМИССИИ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ)  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
МАОУ «ПРОГИМНАЗИЯ ОЛИМПИОНИК»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке работы комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Прогимназия Олимпионик» разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г.; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в прогимназии ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее – комиссия) на текущий учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители родительской общественности. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.4. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ) ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1 Задачи комиссии – Оценить:  
 соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;  
 санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;  
 условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;  
 наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;  
 объем и вид пищевых отходов после приема пищи;



наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;  
вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;  
информирование родителей и детей о здоровом питании.

#### 2.2. Функции комиссии:

общественная экспертиза питания обучающихся;  
контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;  
изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;  
участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ (РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ) ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 3.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 3.2. Получать от заведующего производством информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 3.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующего производством (организатора питания) по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 3.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.
- 3.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 3.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора прогимназии.
- 4.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря комиссии.
- 4.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников на текущий учебный год.
- 4.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию прогимназии и наблюдательный совет прогимназии.
- 4.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора прогимназии и один раз в полугодие наблюдательный совет.  
По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
- 4.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.  
Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом (приложение 1).

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 5.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**проверки школьной столовой комиссией по контролю организации**  
**питания обучающихся**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Комиссия в составе:**

---



---



---



---



---

составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_ в

была проведена проверка качества питания в школьной столовой.

**Время проверки:** \_\_\_\_\_ мин.

В ходе проверки выявлено:

Направление проверки:	Результат:
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

**Организация питания:**

---



---



---



---



---

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

С актом комиссии ознакомлен :                      зав. производством \_\_\_\_\_

**Комиссия в составе с актом ознакомлены:**