



Администрация Кировского района муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«ПРОГИМНАЗИЯ ОЛИМПИОНИК»

410030, Россия, г. Саратов, ул. им. Лисина С.П., зд.14; телефон /факс 8(8452)39-17-32
e-mail: olimp_k2017@mail.ru; <https://progimnaziyaolimpioniksaratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>
ОГРН 1196451009908 ИНН/КПП 6452138164/645201001

ПРИКАЗ

от 11.03.2025 г. № 22

**Об организации приема в 1 класс
на 2025 - 2026 учебный год**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения России № 171 от 04.03.2025г., приказом Министерства просвещения России № 354 от 25.0.2025г., в соответствии с Распоряжением Комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 18.02.2025 г. № 1 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования «Город Саратов» на 2025 г., с Уставом прогимназии, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего образования обучающихся в МАОУ «Прогимназия Олимпоники»,

приказываю:

1. Организовать прием заявлений на обучение в первый класс для детей:
 - с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г. – в первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, в первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. №3ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»; - для детей, проживающих в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры; - для детей, проживающих на закрепленной территории;
 - с 06.07.2025 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 г. - для детей, не проживающих на закрепленной территории.
2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:
Председатель приемной комиссии - директор Афанасьева К.А.
Члены приемной комиссии:
 - заместитель директора по УВР, Кочергина Н.Ю.;
 - заместитель директора по УВР, Коньковская Е.А.
3. Приемной комиссии:
 - 3.1. Осуществлять приём в 1-ый класс строго по заявлению родителей (законных представителей)

с предоставлением пакета документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. При приеме заявления членам Приемной комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.3. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего образования.

3.4. Заявление о приеме ребенка в прогимназию в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений в первый класс.

3.5. После регистрации заявлений и пакета документов выдать заявителю расписку установленного образца.

3.6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

3.7. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.

4. Утвердить график приема заявлений в первый класс:

Среда - с 14.00ч. до 18.00ч.

Пятница - с 09.00ч. до 13.00ч.

5. Зачисление на обучение проводить в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных в первом классе мест.

6. По окончании приема документов заместителю директора по УВР, Кочергиной Н.Ю. издать проекты приказов о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 3 дней после завершения приема документов.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

МАОУ «Прогимназия Олимпионик»



К.А. Афанасьева

С приказом ознакомлены:

Н.Ю. Кочергина / Н.Ю. Кочергина

Е.А. Коньковская / Е.А. Коньковская